

Procédure (Hors ParcoursSup)

1. Envoyer cet imprimé de demande d'affectation à l'établissement d'accueil **au plus tard le vendredi 28 mai 2021.**
2. Commission pédagogique de l'établissement d'accueil **le vendredi 04 Juin 2021.**
3. Notification de décision envoyée aux candidats par l'établissement d'accueil, **le jeudi 10 Juin 2021.**

Pièces à joindre obligatoirement :

- Photocopies des bulletins scolaires de l'année en cours et de la dernière année de scolarité.
- Lettre de motivation + C.V. et autres pièces permettant de valoriser le projet de l'étudiant.
- Diplôme acquis ou relevé de notes de l'examen
- Attestation de travail si sortie du système scolaire

IDENTIFICATION DE L'ELEVE

Nom – Prénom de l'élève :

Sexe : F M Date de naissance :/...../.....

Adresse :

Code Postal : Ville :

Tél. Elève : Mail Elève :

1^{er} représentant légal :

Nom – Prénom..... Parenté :

Adresse (si différente de celle de l'élève) :

Téléphone : Courriel :

2^{ème} représentant légal : NOM – Prénom :

Parenté : Téléphone : Courriel :

**SCOLARITE
EN COURS**

Etablissement fréquenté : Ville :

Classe fréquentée :

L.V.1 : L.V.2 :

**AUTRE
SITUATION**

Date de sortie du système scolaire :

Demandeur d'emploi

Salarié CDD CDI Bénéficiaire d'un C.I.F. Oui Non

Autre (Préciser) :

**Si Candidat ELEVE
AVIS Etab. ORIGINE**

- Très Favorable
 Favorable
 Réserve

Signature du chef d'Etablissement d'origine ou de son Représentant légal

- Très Favorable
 Favorable
 Réserve

Signature du chef d'établissement d'accueil ou de son Représentant légal

- Admis (e) en liste Principale
 En liste supplémentaire N° ...
 Refusé (e) Motif du refus :

**CADRE RESERVE A
L'ADMINISTRATION**

AVIS
ETAB
ACCUEIL

DECISION
AFFECTION